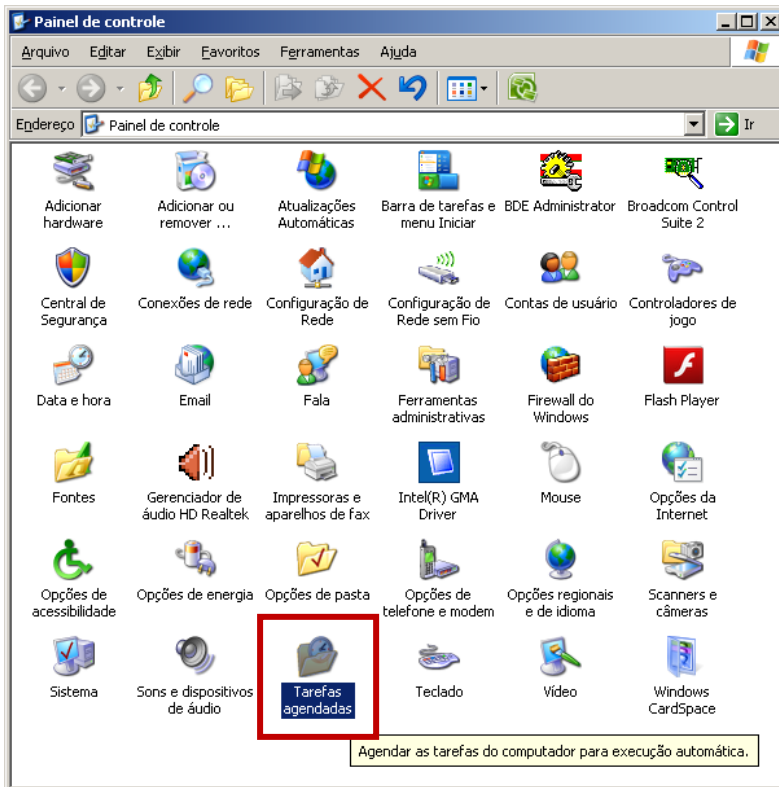


**LANSCHOOL – FECAP**

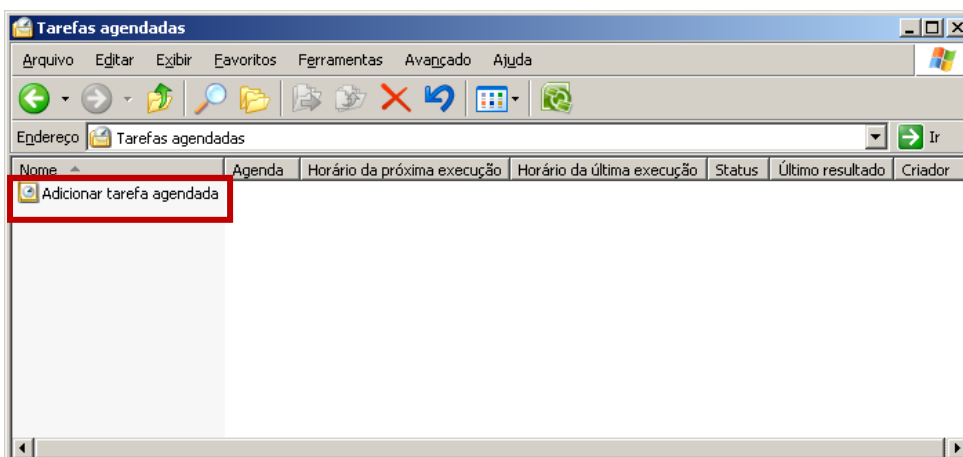
Tarefa agendada para execução do Lanschool Student.

☺ **IMPORTANTE:** ESSE AGENDAMENTO POR SER ENCONTRADO NA PASTA “SCRIPTS” EM “SERVERFILES\TECLAB”.

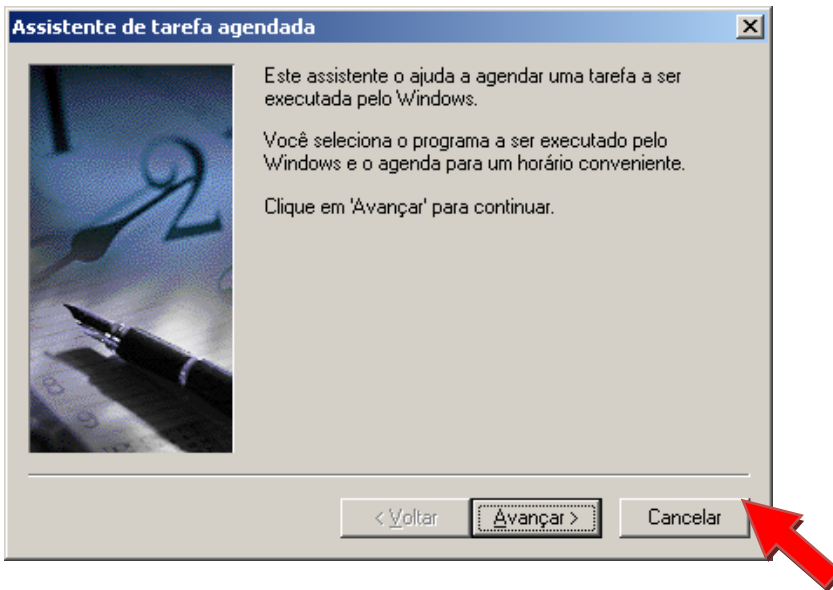
1. No **Painel de Controle** abra a pasta “**Tarefas Agendadas**”.



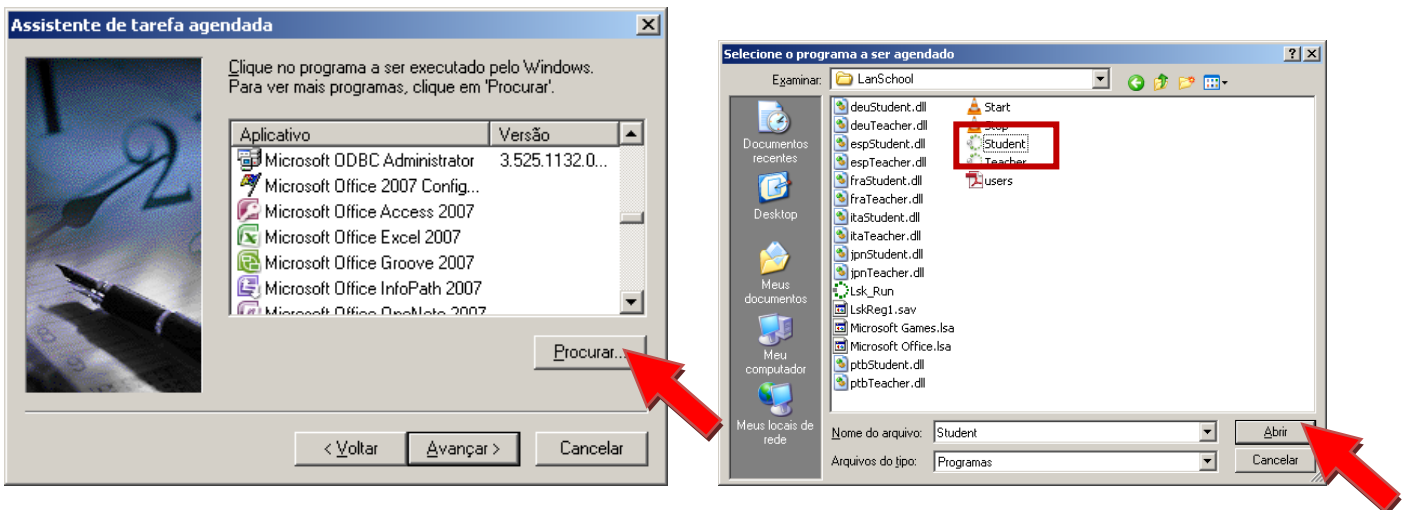
2. Clique em “**Adicionar tarefa agendada**” para criarmos o agendamento.



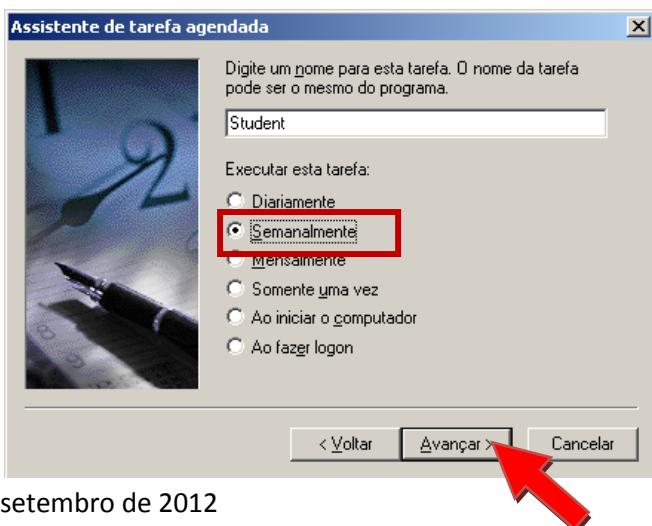
3. Configurando a tarefa com o “Assistente de Tarefa Agendada”. Clique em “**Avançar**”.



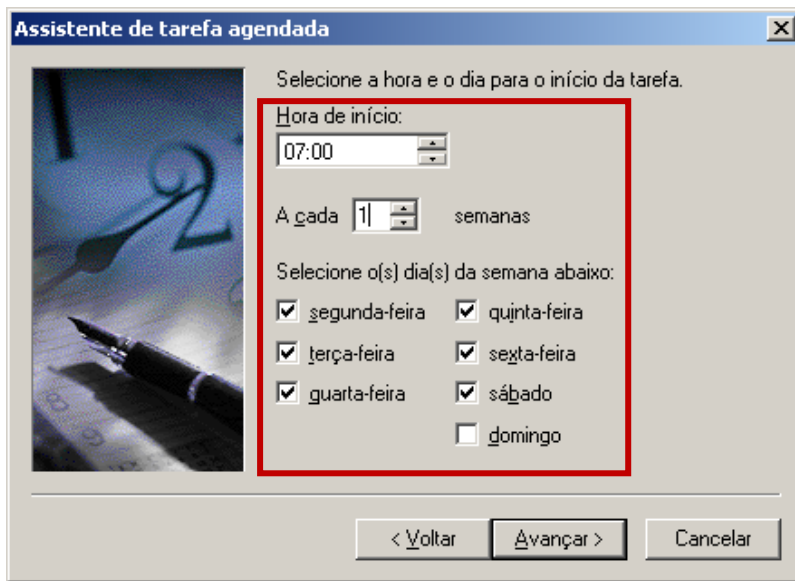
4. Clique em “**Procurar...**” e localize na pasta “**C:\Arquivos de programas\LanSchool\**” o arquivo “**Student.exe**” e clique em “**Abrir**”



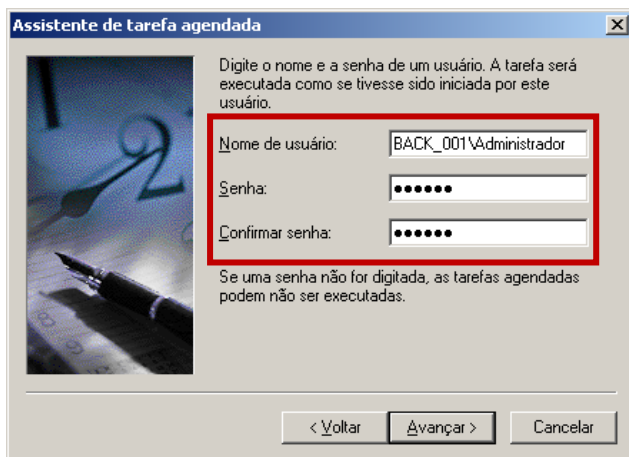
5. Digite o nome para tarefa, no nosso caso “**Student**”, selecione “**Semanalmente**” e clique em “**Avançar**”.



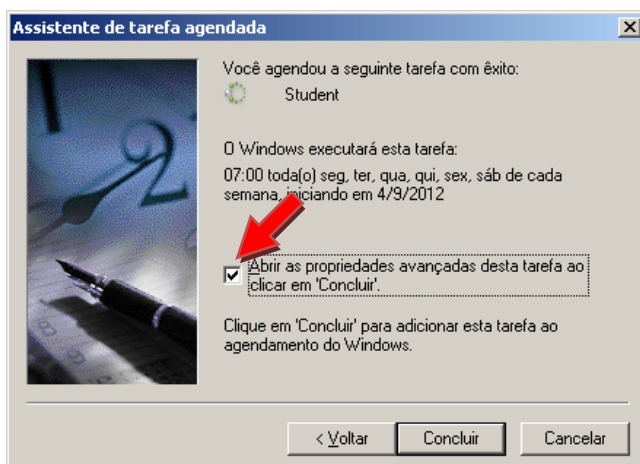
6. Na próxima configuração selecione a hora e dia do início da tarefa de acordo com a imagem e com o horário a ser executado e confirme clicando em **“Avançar”**.



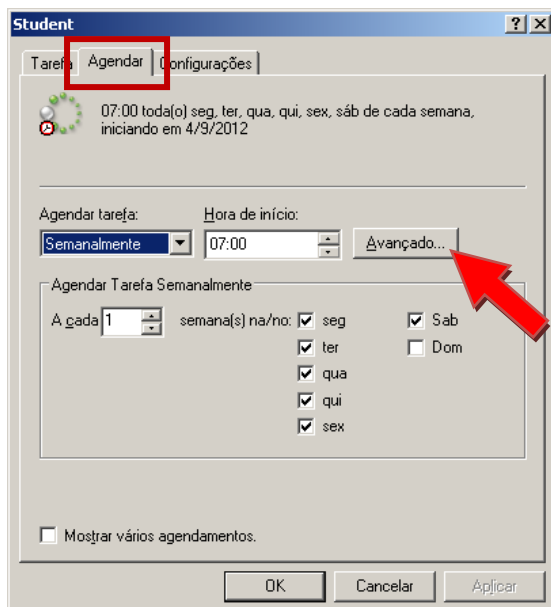
7. Adicione o *Usuário* e *Senha* do **“Administrador Local”** do computador e clique em **“Avançar”**.



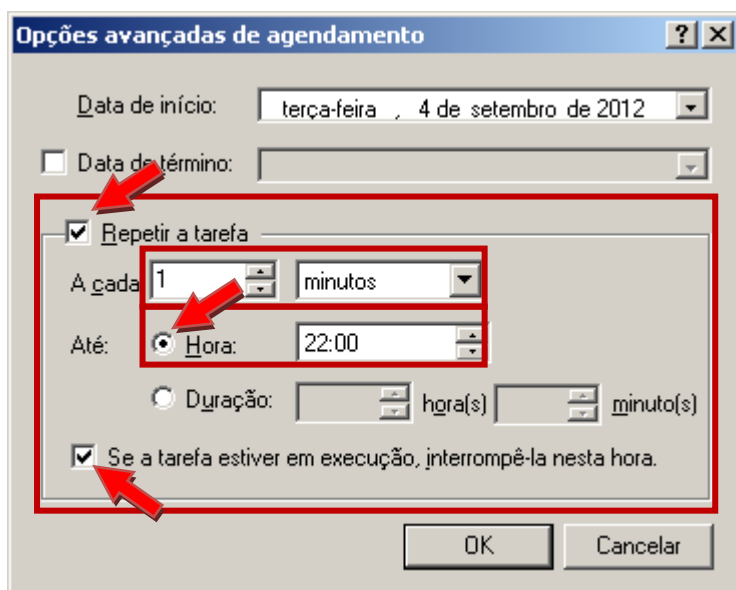
8. Na confirmação da configuração do agendamento, marque a opção **“Abrir as propriedades...”** e clique em **“Concluir”**.



9. Na propriedade da tarefa Student , selecione a aba “**Agendar**” e clique em “**Avançado...**”



10. Na janela Avançada, marque e defina as opções como na imagem, ficando desse modo, “**Repetir a tarefa**” “**a cada: 1 minuto**” “**Até: 22:00 Horas**”. Lembrando de marcar a opção “**Se a tarefa estiver em execução...**”. Clique em “**Ok**”.



11. Pronto! O agendamento está feito e sempre que o **Lanschool Aluno** for finalizado, esse procedimento irá fazer com que ele seja executado novamente.

12. Em caso de dúvidas, dificuldades ou falha, por favor, entrar em contato com Departamento de Tecnologia e Informação da FECAP:

- Diego L. de Mello (diego.mello@fecap.br)
- 0XX11 3272-2297;
- suporte@fecap.br.