

MANUAL DE CONFIGURAÇÃO DE MÚLTIPLAS CONTAS DE E-MAIL EXCHANGE NO MS OUTLOOK 2007



ESTE MANUAL VISA ORIENTAR O PRESTADOR DE SUPORTE TÉCNICO A CONFIGURAR MÚLTIPLAS CONTAS DE E-MAIL EXCHANGE NO MS OUTLOOK 2007.

PASSO 1: Vá em **painel de controle > E- Mail** (Tela 1) ou **Iniciar >** Botão direto no mouse **Propriedades** do MS Outlook 2007 (Tela 2).











PASSO 2: Criar o Perfil de E-mail

Clique em **Adicionar** (Tela 3) em seguida na tela **Novo Perfil** (Tela 4) digite o nome do perfil que será criado e clique em OK.

			soco compo	
				<u>*</u>
Adicionar	Remover	Propriedade	25 🚺 🧕 🤅 Ć	pja
Ao iniciar o Microso	ft Office Outla	ok, use este pe	afil:	
Escolher pe	rfil a ser usado)		
C Sempre usa	r este perfil			

ovo perfil	2
Criar novo perfil	OK Cancelar
Rogerio Silva	
(Tela 4)	

(Tela 3)

Em Adicionar Nova Conta de Email preencha os campos **NOME, ENDEREÇO DE EMAIL SENHA** e clique em **Avançar** como mostra a imagem abaixo (Tela 5).

Nome: Rogerio Silva Exemplo: Susana Oliveira Endereço de Email: rogerio.silva@fecap.br Exemplo: susana@contoso.com Senha: ************************************	Configuração Auto Clique em Avança Internet ou do Mi	mática de Conta ir para contatar o servidor de email e definir as configurações de conta do provedor de serviços de crosoft Exchange Server.	尜
Exemplo: Susana Oliveira Endereço de Email: rogerio.silva@fecap.br Exemplo: susana@contoso.com Senha: ************************************	<u>N</u> ome:	Rogerio Silva	
Endereço de Email: rogerio.silva@fecap.br Exemplo: susana@contoso.com Senha: ************************************		Exemplo: Susana Oliveira	
Exemplo: susana@contoso.com Senha: ************************************	Endereço de Email:	rogerio.silva@fecap.br	
Senha: ************************************		Exemplo: susana@contoso.com	
Confirmar Senha: ******** Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet. © Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais	<u>5</u> enha:	*****	
Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.	<u>C</u> onfirmar Senha:	*****	
C Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais			
	🗖 Definir <u>m</u> anualment	e as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais	



Aguarde efetuar a conexão com a conta de E-mail (Tela 6).

icionar Nova Pesquisa or	Conta de Email line pelas configurações do seu servidor		米
Configuraçã			43
Configurand	o o servidor de email. Isso pode lever alguns minutos Estabelecer conexião de rede Procurar pelas configurações do servidor re Fazer logon no servidor	s: ogerio.silva@fecap.br	
		Evence Avence	> Cancelar

(Tela 6)

Ira aparecer a (Tela 7), habilite a opção (Não perguntar sobre este site novamente) em seguida clique no botão Permitir.



(Tela 7)

Após concluir a conexão com a conta de E-mail clique no botão "Concluir".

Pronto, o primeiro Perfil foi criado.

Parabéns!	rtonka de Linan	*
Configuraçã	0	5
Configurand	o o servidor de email: Isso pode levar alguns minutos:	
~	Estabelecer conexão de rede	
1	Procurar pelas configurações do servidor rogerio.silva@fecap.br	
~	Fazer logon no servidor	
8	Sua conta de email foi configurada com éxito para usar o Microsoft Exchange.	
Configura	servidor manualmente	
	< yoltar	Cancelar



Abra o MS Outlook 2007, Clique em Iniciar > Microsoft Outlook 2007 como mostra a imagem abaixo.



Até o momento só tem uma conta configurada, portanto, clique em OK.

olher perfil			
Nome do <u>p</u> erfil:	Rogerio Silva		<u>N</u> ovo
		2 3 1	- N
346		Cancelar	Opções >:

Em seguida digite a sua conta de E-mail e sua senha, como mostra a imagem abaixo.

Conectar ao BL2PR	D0611.mailbox.outlook.com
	R. M.
10	A AN
Copertando-se a Bl	2PRD0611.mailbox.outlook.com
Nome de usuario:	😰 rogerio.silva@fecap.br
Sen <u>h</u> a:	•••••
<u>N</u> ome de usuário: Sen <u>h</u> a:	rogerio.silva@fecap.l
	OK Cancelar



Pronto, a sua conta de E-mail esta configurada pronta para ser utilizada.

😏 Caixa de entrada - Microsof	Outlook		- 5
Arquiyo Editar Exibir	r Ferra <u>m</u> entas Açõe <u>s</u> Aj <u>u</u> da		Digite uma pergunta
Movo → A B X 6	<u>Responder</u> Responder a <u>T</u> odos	🕞 Encamin <u>h</u> ar 🔡 🚩 🔊 🚰 Enviar/Receber 🔹 🖄 🔛 Pesquisar cat. de end. 🍡	0 -
Email «	🗟 Caixa de entrada		
Pastas Favoritas	Pesquisar Caixa de entrada 🔎 👻 😤		
Caixa de entrada Email Não Lido Cai Itens Enviados	Organizado por: Data 👻 🔺		
Pastas de Email 🛛 🔅			
🔎 Todos os Itens de E 🔹			
 Wata de Correlo - Rogo Assinutars RSS Caba de centrada Caba de entrada Dates de sida Deleted Items Datas Tens Erwilados Itens Erwilados Itens Erwilados Itens Erwilados Itens Erwilados Itens Erwilados Sent Items Pastas de Perquira 			
Email			
See Contatos			
📝 Tarefas			
- 🗵 🖬 🖌			

PASSO 3: Configurando a Segundo Perfil de E-mail

Os procedimentos são os mesmo utilizados na configuração da primeira conta.

Obs. Para configurar mais de uma conta de E-mail Exchange no MS Outlook 2007 é necessário configura-las separadamente em perfis, sendo um perfil para cada conta, e feche o MS Outlook 2007 toda vez que for configurar uma nova conta..

Clique em Iniciar > Botão direto no mouse Propriedades do MS Outlook 2007

Chamada-On-Line outlook		
<i>~</i>		
Internet Explorer		
5 1 1		
Excel 2007		
Aliceocoft Office		
MICROSOLE OFFICE		
ROGERIO GONCA	LVES DA SILVA	
(A) Internet	Meus documentos	
S Internet Explorer		
Email	Documentos recentes 🔸	
Ler email	Minhas imagons	
Propriedades		
Wir Demover decta lista	Minhas músicas	
The second second second second	Meu computador	
Tour do windows AP		
A decistante cara	Painel de controle	
transferência de arquivos	👝 Definir acesso e padrões do	
	💙 programa	
👹 Paint	Impressoras e aparelhos de	
1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 - 1990 -	~35×14X	
	(2) Ajuda e suporte	
	Pesquisar	
	- Fuenta	
Todos os programas	CARCUAGE	<u> </u>
	d	
	Pazer logoff 🚺 Desligar	
🥂 Iniciar		21 🔡 🐯 🕙 🙇 09:43



Na (Tela 8) Clique em **Mostrar Perfis** em seguida na (Tela 9) Clique em **Adicionar** em seguida na tela **Novo Perfil** (Tela 10) digite o nome do segundo perfil que será criado e clique em OK.

Configurar email - Rogerio Silva 🔀	Email
Contas de email Configure diretórios e contas de email.	Geral Os seguintes perfis estão configurados neste computador: Rogerio Silva
Altere as configurações dos arquivos que o Outlook usa para armazenar documentos e emails.	
Configure vários perfis de contas de email e arquivos de dados. Normalmente, só é preciso um.	Adicionar Remover Propriedades Cópia
	Ao iniciar o Microsoft Office Outlook, use este perfil:
(Tela 8)	C Sempre usar este perfil Rogerio Silva
	OK Cancelar Aplicar

(Tela 9)



(Tela 10)



Em Adicionar Nova Conta de Email preencha os campos NOME, ENDEREÇO DE EMAIL SENHA e clique em Avançar como mostra a imagem abaixo (Tela 11).

dicionar Nova Conta	de Email	×
Configuração Auto Clique em Avança Internet ou do Mi	mática de Conta 1º para contatar o servidor de email e definir as configurações de conta do provedor de serviços de crosoft Exchange Server.	长
Nome	hede	
Tource	Exemplo: Susana Oliveira	
Endereço de Email:	teste@fecap.br	
	Exemplo: susana@contoso.com	
<u>S</u> enha:	*****	
Confirmar Senha:	*****	
Definir manualment	e as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais	
	< ýditar Avançar > C	ancelar

(Tela 11)

Aguarde efetuar a conexão com a conta de E-mail (Tela 12).

icionar Nova	Conta de Email	×
Pesquisa or	line pelas configurações do seu servidor	长
Configuração		
Configurand	o servidor de email. Isso pode levar alguns minutos:	
~	Estabelecer conexão de rede	
	Procurar pelas configurações do servidor rogerio.silva@fecap.br	
	Fazer logon no servidor	
	Voltar <u>A</u> vançar	> Cancelar

(Tela 12)



Ira aparecer a (Tela 13), habilite a opção **(Não perguntar sobre este site novamente)** em seguida clique no botão **Permitir**.



Após concluir a conexão com a conta de E-mail clique no botão "Concluir", como mostra a imagem abaixo.

Pronto, o Segundo Perfil foi criado.

icionar Nova	i Conta de Email	×
Parabéns!		×
Configuraçã	0	
Configurand	lo o servidor de email. Isso pode levar alguns minutos:	
	Estabelecer conexão de rede	
\checkmark	Procurar pelas configurações do servidor teste@fecap.br	
~	Fazer logon no servidor	
8	Sua conta de email foi configurada com êxito para usar o Microsoft Exchange.	
🗂 Configurar	r servidor <u>m</u> anualmente	
	<yolar con<="" td=""><td>cluir Cancelar</td></yolar>	cluir Cancelar



Clique em Iniciar botão direito em cima do MS Outlook 2007, clique em propriedades > clique em Mostrar Perfis (Tela 14) na tela de Email (Tela 15) Repare que temos duas contas configuradas, selecione a opção **"Escolher perfil a ser usado". Ao habilitar essa opção você poderá selecionar qual conta vai utilizar quando abrir no MS Outlook 2007, como mostra a (Tela 16).**

Configurar email - Rogerio Silva	×	Email	×
Contas de email Configure diretórios e contas de email.	ntas de email	Geral)	igurados neste computador:
Arquivos de dados Altere as configurações dos arquivos que o Outlook usa para armazenar documentos e emails.	uivos de dados	Rogerio Silva teste	X
Perfis Configure vários perfis de contas de email e arquivos de dados. Normalmente, só é preciso um.	ostrar perfis	Adicionar Remover F	Propriedades <u>C</u> ópia
(Tela 14)		Escolher perfil a ser usado Sempre usar este perfil Rogerio Silva	<u> </u>
		ОК	Cancelar Aplicar



Repare que temos duas contas configuradas, selecione a Conta e clique em OK.

Nome do <u>p</u> erfil:	Rogerio Silva		<u>N</u> ovo
	Rogerio Silva teste		. .
	OK	Cancelar	Opcões >

(Tela 16)



Em seguida digite a sua conta de E-mail e sua senha, como mostra a imagem abaixo.

Conectar ao SN2PR	D0610.mailbox.outlook.com
10	
Conectando-se a SN	2PRDU61U.mailbox.outlook.com
<u>N</u> ome de usuário:	🖸 teste@fecap.br 💽 🗾
Sen <u>h</u> a:	
	OK Cancelar

Pronto, mais uma conta de E-mail foi configurada e esta pronta para ser utilizada.



IMPORTANTE: Só é possível efetuar essas configurações com o computador no domínio, e um usuário de rede. Como administrador local não funciona.