



Procedimento para Desenvolvimento de Sistemas na FECAP

Objetivo

O objetivo desta política é orientar o desenvolvimento de sistemas para automatizar processos internos na FECAP, alinhando-se às necessidades específicas de cada unidade da instituição.

1. Inicialização do Projeto

Cada solicitação para o desenvolvimento de um novo sistema é tratada como um projeto único. A responsabilidade inicial recai sobre o gestor da área solicitante, que deve:

- Definir claramente as regras de negócio que o sistema deve atender.
- Participar do desenvolvimento do Plano de Trabalho do Projeto (EAP) em colaboração com a área de TI Soluções.

2. Planejamento

O gestor da área de TI Soluções liderará o projeto, sendo responsável por:

- Elaborar o EAP.
- Designar os analistas de sistemas que trabalharão no desenvolvimento do projeto.

3. Equipe de Desenvolvimento

A FECAP conta com uma equipe dedicada de analistas de sistemas, competentes em:

- Codificação e desenvolvimento de sistemas.
- Documentação técnica.
- Treinamento das equipes usuárias.

4. Tecnologia e Ferramentas

A equipe de desenvolvimento é responsável por:

- Selecionar as tecnologias e linguagens de programação mais adequadas.
- Definir a infraestrutura necessária (servidores, bancos de dados, ambientes de execução).



5. Desenvolvimento e Testes

Durante esta fase, a equipe mantém um canal aberto com o departamento solicitante para:

- Esclarecer dúvidas.
- Incorporar sugestões que possam otimizar o sistema.
- Apresentações do progresso do projeto.

6. Homologação

Antes da implantação, será marcado um período de homologação, que inclui:

- Testes finais para garantir que o sistema atende às necessidades definidas.
- Validação do projeto.

7. Implantação

A equipe de desenvolvimento é encarregada de:

- Preparar e executar o plano de implantação.
- Monitorar de perto a transição para o novo sistema.

8. Documentação

Será criada e disponibilizada uma documentação completa do sistema, acessível ao departamento usuário.

9. Treinamento

A equipe realizará treinamentos específicos para o departamento usuário, assegurando uma transição suave para o novo sistema.

10. Manutenção e Suporte

O departamento de TI Soluções oferece suporte contínuo para:

- Resolver dúvidas.
- Corrigir problemas que possam surgir.

11. Atualizações do Sistema

As atualizações serão realizadas conforme necessário para:

- Adaptação a mudanças nas regras de negócio.
- Melhoria contínua baseada em feedbacks e novas tecnologias.



Inovação e Excelência desde 1902

Este documento visa garantir que o processo de desenvolvimento de sistemas na FECAP seja realizado de forma estruturada e eficaz, assegurando que todos os sistemas desenvolvidos atendam plenamente às necessidades da instituição e de seus usuários.

DTI Soluções - Gerência